1

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 1
ФИО собственника помещения: Лесикова Татьяна Анатольевна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55 АБ 110251, 19.02.2014

Общая площадь помещения 44,3 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	✓		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	✓		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

11.04.2024 / _____ / Лесикова Т.А. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8-908-806-69-28

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 7

ФИО собственника помещения: Леонов Евгений Андреевич
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55 АБ 110251 от 19.02.2014

Общая площадь помещения 44,3 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	✓		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	✓		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

13.04.2017 _____ Леонов Е.А.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8-908-806-64-38

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 4
ФИО собственника помещения: Кадачеев Николай Алексеевич
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55 АБ 231803 от 19.02.19
Общая площадь помещения 33.2 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 100%

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

18.04.24 _____ / Кадачеев Н.А /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование

Номер жилого/нежилого помещения: 5

ФИО собственника помещения: Пятилетова Надежда Евгеньевна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55:36:070105:1663.1-55/092/2018-1 от 16.11.18

Общая площадь помещения 38.1 кв.м. Размер доли в праве собственности 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	За		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	За		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	За		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	За		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	За		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	За		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

01.05.19 / Пятилетова Н.Е. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 5

ФИО собственника помещения: Мишкин Сергей Васильевич
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55:36:070105:166-31/253/2018-1 от 16.11.2018

Общая площадь помещения 38,1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержал
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	39		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	39		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	39		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	39		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	39		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	39		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариант «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.
Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищно кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для все собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали голосовании или голосовали «Против».

01.05.24 _____ / Мишкин С.В. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

6

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 6
ФИО собственника помещения: Пятилетова Елена Сергеевна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55 АБ 110605 от 13.02.2014
Общая площадь помещения 68,9 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	За		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	За		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	За		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	За		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	За		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	За		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

11.04.2024 _____ / Пятилетова Е.С. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)
№ контактного телефона 8-913-680 8040

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 6
ФИО собственника помещения: Пятилетов Денис Сергеевич
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ 110605

Общая площадь помещения 68,9 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6**, выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	За		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	За		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	За		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	За		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	За		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	За		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

11.04.2024 (дата голосования) _____ (подпись) Пятилетов Д. С. (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 7
ФИО собственника помещения: Никитина Ольга Сергеевна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ 178266 от 26.02.2014
Общая площадь помещения 77,5 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

30.04.24 _____ / Никитина О.С. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 1
ФИО собственника помещения: Косяшкин Константин Юрьевич
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55-АБ 178266 от 26.02.2014

Общая площадь помещения 77,5 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержал
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариа «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственник документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жили кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвова голосовании или голосовали «Против».

30.04.24 _____ / Косяшкин К. Ю /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 8
ФИО собственника помещения: Дик Александр Игоревич
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ 476783
_____
Общая площадь помещения 50,4 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 100%

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

11.04.2024 / Дик / Дик А. И. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8-923-698-14-67

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: N 9
ФИО собственника помещения: Никулина Нина Ивановна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55 АА 185 8353

Общая площадь помещения 33 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 100%

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

13 апреля 24 (дата голосования) _____ (подпись) Никулина Нина Ивановна (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89050979420

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 12, кв
ФИО собственника помещения: Ковун Ирина Анатольевна
Представитель собственника: паспорт 5203 823724 19 Первом. УВД САО г. Омска
(Ф.И.О полностью) (Ф.И.О представителя собственника помещения)
доверенность 28.04.2014 г. 55-55-01/039/2014-495
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____

Общая площадь помещения ≈ 70 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	✓		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	✓		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

13.04.2014г. Ковун , Ковун Ирина Анатольевна ,
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8-996-394-05-31

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 13
ФИО собственника помещения: Пятилетова Елена Сергеевна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55-55-01/082/2014-898 от 21.02.2014
Общая площадь помещения 77.5 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	✓		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	✓		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

01.05.24 _____ Пятилетова Е.С.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения

по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 13

ФИО собственника помещения: Пятилетов Сергей Васильевич
(Ф.И.О. полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О. представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55-55-01/049/2014-898 от 21.03.2014

Общая площадь помещения 72,5 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	✓		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	✓		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

01.05.14 _____ / Пятилетов С.В /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

14

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 14

ФИО собственника помещения: Сайкова Наталья Викторовна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: -//-
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55 АБ 115272 18.02.2014

Общая площадь помещения 30,4 **кв.м.** **Размер доли в праве собственности** 1/1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**			V
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**			V
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**			V
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.			V
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».			V
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.			V

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

26.04.24 (дата голосования) _____ (подпись) Сайкова Н.В. (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8-908-798-72-12

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: кв 15
ФИО собственника помещения: Мартин Константин Валериевич
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: выписка из ЕГРН 55-55-04/031/2014-538 от 14.02.2014г.

Общая площадь помещения 33 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	за		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	за		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	за		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	за		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	за		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	за		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

10.04.2024 / _____ / Мартин К.В. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8-950-391-41-08

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование

Номер жилого/нежилого помещения: 18

ФИО собственника помещения: Пятилетов Роман Николаевич
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55 55 01 069 2014 140

Общая площадь помещения 69,1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/20

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	39		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	39		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	39		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	39		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	39		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	39		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

14.04.24 _____ Пятилетов Р.Н.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 18
ФИО собственника помещения: Мельникова Алла Владимировна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55 55 01 069 2014 140

Общая площадь помещения 65 **кв.м.** **Размер доли в праве собственности** 1/20

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	За		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	За		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	За		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	За		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	За		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	За		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

14.04.2021 _____ / Мельникова А.В /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 18
ФИО собственника помещения: Мельников Андрей Максимович
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55 55 04 069 2014 140

Общая площадь помещения 69,1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/40

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

14.04.24 _____ / Мельников /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 18
ФИО собственника помещения: Мельникова Анна Максимовна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55 55 01 069 2014 100

Общая площадь помещения 69,1 кв.м. Размер доли в праве собственности 1/10

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

19.04.24 _____ / Мельникова /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

19

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: кв 19
ФИО собственника помещения: Чумакова Ольга Владимировна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: св-во о гос-регистр-ции права 55АБ – 396530
Общая площадь помещения 77,5 кв.м. Размер доли в праве собственности 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	за		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	за		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	за		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	за		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	за		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	за		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

14.04.24 / _____ / Чумакова О.В. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)
№ контактного телефона 89136570715

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 19
ФИО собственника помещения: Гуманов Александр Викторович
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: св-во о госуд-ой регистр. права 55 АБ - 396530
Общая площадь помещения 73,5 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	За		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	За		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	За		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	За		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	За		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	За		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

14.04.24 / _____ / Гуманов А.В. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8913 661 7779

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 21
ФИО собственника помещения: Новгородцева Ирина Николаевна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55 284965 от 22.02.2016
Общая площадь помещения 33 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался:
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

01.05.2024 (дата голосования) Новг (подпись) / Новгородцева А.М. (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 22
ФИО собственника помещения: Корниенко Елена Николаевна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55 № 870105 (66)46 55 092 2023-2 27.10.23

Общая площадь помещения 43 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

26.04.24 _____ / Корниенко Е.Н. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 23

ФИО собственника помещения: Сергеев Егор Сергеевич
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55 АБ 267462 от 27.10.2014

Общая площадь помещения 38,5 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

18.04.2024 _____ / Сергеев Е.С. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 24
ФИО собственника помещения: Кудашова Людмила Васильевна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: договор купли продажи №24/18М 55 АВ 297 714

Общая площадь помещения 69.1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	✓		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	✓		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

14.04.2024 / К.Л / Кудашова Л.В /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89503375612

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 24
ФИО собственника помещения: Кудашов Константин Анатольевич
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: договор 24/3 М
55 АБ 297714

Общая площадь помещения 69.1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

26.04.2024 _____ / Кудашов К.А. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89131508184

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 25 кв
ФИО собственника помещения: Якобсоне Сергей Владимирович
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: —
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55:36:070105:16663
Общая площадь помещения 77.50 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	✓		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	✓		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

26.04.24. Якобсоне / Якобсоне С.В /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89237671717

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 25 кв

ФИО собственника помещения: Якобсоне Оксана Юрьевна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: —
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

55:36:070105:16663
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:

Общая площадь помещения 77.50 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	✓		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	✓		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** - **Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

26.04.24 Якобсоне / Якобсоне О.Ю. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89048285930

Решение собственника помещения

по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 27

ФИО собственника помещения: Малишкова Римма Хабировна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ 231345 от 10.02.2014

Общая площадь помещения 33 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

20.04.24 (дата голосования) _____ (подпись) Малишкова Р.Х. (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 30
ФИО собственника помещения: Юркина Ольга Леонидовна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55 АБ 231697 25.02.2014

Общая площадь помещения 69,1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	За		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	За		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	За		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	За		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	За		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	За		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

30.09.24 _____ / Юркина О.Л. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 31
ФИО собственника помещения: ТОПОВА ТАТЬЯНА ВЛАДИМИРОВНА
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55 АА 231601 14.02.14

Общая площадь помещения 77,5 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	За		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	За		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	За		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	За		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	За		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	За		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.
Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

01.05.14 _____ / Топова Т.В. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 33
ФИО собственника помещения: Бутина Наталья Николаевна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55 АВ 110899 20.02.2014

Общая площадь помещения 33 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

26.04.24 _____ Бутина Н.Н.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

35

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 35
ФИО собственника помещения: Доценко Елена Валерьевна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55 АБ 271963 от 26.03.2014

Общая площадь помещения 38,5 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.		V	
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

10.04.2024 / _____ / Доценко Е.В. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

36

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 36
ФИО собственника помещения: Савеко Александр Петрович, Савеко Надежда Владимировна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: св-во о регистрации права 55-АБ 110083 от 13.02.2014
Общая площадь помещения 64,1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2 + 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**			Воздержался
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**			Воздержался
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**			Воздержался
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.			Воздержался
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».			Воздержался
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.			Воздержался

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

14.04.24 _____ / Савеко А.П. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____ Савеко Н.В.

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 37
ФИО собственника помещения: Гойда Ирина Николаевна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: кадастровый номер в ЕГРН 55:36:070105:16664

Общая площадь помещения 77,5 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 100%

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

15.04.2024 (дата голосования) _____ (подпись) / Гойда И.Н (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8-913-612-09-48

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 38
ФИО собственника помещения: Лапшова Ольга Владимировна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: Св-во о гос. рег. права 55-АБ 231128
Общая площадь помещения 50,4 кв.м. **Размер доли в праве собственности** общая

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	ЗА		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	ЗА		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	ЗА		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	ЗА		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	ЗА		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	ЗА		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

12.04.2024г. Лапшова О.В
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8-923674554

43

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 43
ФИО собственника помещения: Юдакова Елена Владимировна.
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ 396003

Общая площадь помещения 77.5 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

13.04.24 _____ / Юдакова Е.В. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 44
ФИО собственника помещения: Назарева Ольга Эльевна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55-АБ 115664 от 24.02.2014
Общая площадь помещения 50,4 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать Совет МКД **№ 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.
Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

09.05.24 _____ Назарева О.Э.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

45

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: кв 45
ФИО собственника помещения: Панфилов Андрей Викторович
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: св-во о гос. рег. 55-АБ 299454 16.05.2014.

Общая площадь помещения _____ кв.м. **Размер доли в праве собственности** _____

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	✓		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	✓		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

01.03.2024 Панф Панфилов А В
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

47

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: кв 47
ФИО собственника помещения: Луговкина Елена Васильевна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
55:36:070105:1609-55/092/2020-2 16.04.2020 14:35:02
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____

Общая площадь помещения _____ кв.м. **Размер доли в праве собственности** _____

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	за		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	за		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	за		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	за		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	за		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	за		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

18.04.2021 — Луговкина Е.В.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 950 733 83 90

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 42
ФИО собственника помещения: Иванов Сергей Николаевич
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 1/2
55-АБ 23 1409 от 14.02.2014

Общая площадь помещения 69,1 кв.м. Размер доли в праве собственности _____

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

09.05.24 Иванов С.Н.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 48
ФИО собственника помещения: Иванова Алла Юрьевна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 1/2 55-АВ 231909 от 14.02.2014

Общая площадь помещения 69,1 кв.м. Размер доли в праве собственности _____

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.
Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищно кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для все собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали голосовании или голосовали «Против».

09.05.24 (дата голосования) _____ (подпись) Иванова А.Ю. (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 54
ФИО собственника помещения: Пятилетова Наталья Валерьевна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ 231129 от 12.02.2019

Общая площадь помещения 69,1 кв.м. Размер доли в праве собственности 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариант «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищн кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для вс собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали голосовании или голосовали «Против».

09.05.24 _____ Пятилетова Н.В.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 54
ФИО собственника помещения: Лапшаков Вячеслав Владимирович
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ 231129 от 12.02.2014 Ед

Общая площадь помещения 69,1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** _____

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6**, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариант «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.
Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищно кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для вс собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали голосовании или голосовали «Против».

09.05.24 _____ Лапшаков Вячеслав Владимирович
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 55
ФИО собственника помещения: Деменчено Сергей Владимирович
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ 297735 от 27.02.2014
Общая площадь помещения 44,5 кв.м. Размер доли в праве собственности 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	да		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	да		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	да		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	да		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	да		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	да		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищно кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для вс собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали голосовании или голосовали «Против».

08.05.24 (дата голосования) _____ (подпись) Деменчено С.А (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 55

ФИО собственника помещения: Денисенко Ирина Александровна
(Ф.И.О. полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О. представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55-АБ 297735 от 27.02.2014

Общая площадь помещения 47,5 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	да		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	да		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	да		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	да		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	да		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	да		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

9.05.2014 / _____ / Денисенко И.А /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8-908-601-90-15

60

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 60

ФИО собственника помещения: Шабаршр Ирина Викторовна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: Свид-во огос регистра-ции права 55-АБ 115108 от 10.02.2014г

Общая площадь помещения 69,1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	ЗА		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	ЗА		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	ЗА		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	ЗА		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	ЗА		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	ЗА		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

12.04.24г _____ Шабаршр И.В.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8-913-621-48-58

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 60
ФИО собственника помещения: Шкабаура Станислав Владиславович
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: Свид-во о регистрации права 55-АБ 115108 от 10.02.2014г.

Общая площадь помещения 69,1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	ЗА		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	ЗА		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	ЗА		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	ЗА		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	ЗА		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	ЗА		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

12.04.2014г (дата голосования) _____ (подпись) Шкабаура С.В. (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8-904-073-96-73

61

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 118-61.
ФИО собственника помещения: Танакина Галина Ивановна.
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55:36:070105:16632-55/386/2021-2 от 12.11.21

Общая площадь помещения 60,7 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	За.		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	За.		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	За.		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	За.		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	За.		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	За.		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

14.04.2024 / Танакина Г.А. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89507853009.

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 66
ФИО собственника помещения: Юдакирова Кульдрайхан Богдановна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55 АБ 298651 24 07 14
Общая площадь помещения 33 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

01.05.24 _____ / Юдакирова К.Б /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 69
ФИО собственника помещения: Хоменя Вячеслав Степанович
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55 55 01 031 2014 688 21 02 2014

Общая площадь помещения 60,1 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

09.05.24 _____ / Хоменя В.С. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

70

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 70
ФИО собственника помещения: Усатова Татьяна Николаевна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 70 выписка из ЕГРН 55 АБ 231840 22.02.2014
Общая площадь помещения 60,5 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	за		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	за		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	за		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	за		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	за		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	за		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

17.04.2024 / / Усатова Т.Н. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)
№ контактного телефона 8913 620 02 25

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 70
ФИО собственника помещения: Усатов Евгений Михайлович
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 70
выписка из ЕГРН 55 АЬ 231840 22.02.2014
Общая площадь помещения 60,5 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	✓		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	✓		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

НОЯ. 2024г. _____ / Усатов Е.М. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)
№ контактного телефона 89059815765

Решение собственника помещения

по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 72

ФИО собственника помещения: Брюханова Наталья Михайловна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____

55 АО 178111, 20.02.2014

Общая площадь помещения 33.1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	✓		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	✓		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

4.05.24 _____ Брюханова Н.М.

(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 74
ФИО собственника помещения: Дегтярюкова Татьяна Яковлевна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
-55 55 001 55 101 001 2016-8944/2 от 06.06.2016

Общая площадь помещения 60,1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.
Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

23.04.24 _____ / Дегтярюкова Т. Я. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 75

ФИО собственника помещения: Пятилетова Елена Анатольевна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

б
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-36-07/105/2005-166.58
Выписка из ЕГРН -55/082/2020-2 от 13.02.2020

Общая площадь помещения 60.5 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	✓		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	✓		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

17.04.2024 / _____ / Пятилетова Е.А. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89136800225

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 75
ФИО собственника помещения: Усатов Евгений Михайлович
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 75 выписка из ЕГРН 55:36:070105:1658-55092020-2
Общая площадь помещения 69,5 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	за		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	за		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	за		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	за		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	за		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	за		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

17.04.2024 (дата голосования) _____ (подпись) Усатов С.М. (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89039813765

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 77
ФИО собственника помещения: Сапельникова Ирина Михайловна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
5536070105 166715 5092 202332 090323

Общая площадь помещения 32,1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

03.05.24 _____ / Сапельникова И.М. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 78
ФИО собственника помещения: Антипенко Светлана Ивановна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
5555 01 031 2014 987 27 02 14
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____

Общая площадь помещения 33,1 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

01.05.24 _____ / Антипенко С.И /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

49

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 79
ФИО собственника помещения: Зинкова Вера Ивановна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55 АБ 117073 от 21.02.2014
Общая площадь помещения 31 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

13.04.2024 _____ Зинкова В.И.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения

по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 80

ФИО собственника помещения: Кириллова Марина Александровна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____

55 АБ 110671 24.02.14

Общая площадь помещения 60,5 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищно кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для все собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали голосовании или голосовали «Против».

08.05.24 _____ / Кириллова М.А. /

(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 82
ФИО собственника помещения: Сысолятин Алексей Владимирович
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55 АБ 326531 05.05.14
Общая площадь помещения 33,1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

26.04.19 _____ Сысолятин А. В.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 84
ФИО собственника помещения: Кочетков Анатолий Васильевич
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 53 АБ 231845 24.02.2014

Общая площадь помещения 60,1 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

24.04.24 _____ / Кочетков А.В /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 85
ФИО собственника помещения: Харсекина Елена Витальевна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55 АБ 110900 20.02.14

Общая площадь помещения 60,5 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	39		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	39		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	39		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	39		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	39		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	39		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

7.05.24 _____ / Харсекина А.В /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 86
ФИО собственника помещения: Харекин Анатолий Николаевич
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55 АБ 115 665 2402.14

Общая площадь помещения 33 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.
Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

7.05.24 _____ / Харекин А. Н. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения

по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 89

ФИО собственника помещения: Тонасенко Владимир Владимирович
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55 АБ 231598 19.02.2014

Общая площадь помещения 60,1 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

06.05.2024 _____ Тонасенко В. В.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 90
ФИО собственника помещения: Шерхаков Сергей Владимирович
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ 115522 от 19.02.14

Общая площадь помещения 66,3 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.
Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

29.04.24 _____ / Шерхаков С.В /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 92
ФИО собственника помещения: Пестинина Валентина Ивановна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55.36.07.005.167.31.55.092.2023 10.10.23
Общая площадь помещения 33.1 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

10.05.24 _____ / Пестинина В.И /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 93
ФИО собственника помещения: Редько Анастасия Александровна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
5536 070105 16733 55092 2021-2 от 19.05.21
Общая площадь помещения 33,1 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.
Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

07.05.24 _____ Редько А.А.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)
№ контактного телефона _____

94

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 94
ФИО собственника помещения: Юдакова Елена Николаевна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: (Ф.И.О представителя собственника помещения)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55:36:070105:1630

Общая площадь помещения 60,1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**			✓
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**			✓
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**			✓
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.			✓
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».			✓
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.			✓

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

22.04.24 (дата голосования) (подпись) Юдакова Елена Николаевна (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89609920891

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 93
ФИО собственника помещения: Горин Артём Викторович
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55-АБ 178090 от 30.03.14

Общая площадь помещения 60,5 кв.м. **Размер доли в праве собственности** _____

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	✓		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	✓		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

30.04.24 _____ / Горин А.В /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 99
ФИО собственника помещения: Маночкина Елена Николаевна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ 110808 от 18.02.2014
Общая площадь помещения 60,1 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.
Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

27.04.24 _____ / Маночкина Е.Н. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)
№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 100
ФИО собственника помещения: Шурупова Наталья Викторовна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ 396647 от 13.03.2014
Общая площадь помещения 60,3 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

09.03.24 _____ Шурупова Н. В.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

101

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 101.
ФИО собственника помещения: Давыдов Александр Сергеевич (Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: Давыдов Дмитрий Александрович (Ф.И.О представителя собственника помещения)
свидетельство о погашении № 1538497 (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ 211984

Общая площадь помещения 33 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 100 %

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

21.04.24. (дата голосования) (подпись) Давыдов Д.С. (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89136166707

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 102
ФИО собственника помещения: Шишкова Наталья Анатольевна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ 178177 от 27.02.2014
Общая площадь помещения 33,1 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

14.04.2024 _____ Шишкова Наталья Анатольевна
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89502156069

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 105
ФИО собственника помещения: Клейн Руслан Карлович
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ 243040 от 21.03.2014
Общая площадь помещения 60,5 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	За		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	За		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	За		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	За		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	За		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	За		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.
Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

29.04.2024 Клейн / Клейн Р. К. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)
№ контактного телефона _____

108

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 108
ФИО собственника помещения: Абрамова Ирина Алексеевна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ 231658 рег. № 55-55-01/043/2014-003
Общая площадь помещения 33,1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	За		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	За		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	За		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	За		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	За		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	За		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

11.04.24 / _____ / Абрамова И.А. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8 913-976-02-13

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 109
ФИО собственника помещения: Криворотко Маргарита Игоревна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55-55/001-55/294/001/2016-3661/2 от 05.08.2016

Общая площадь помещения 60,1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

09.05.24 _____ Криворотко
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: кв 110
ФИО собственника помещения: Ли О.В. Ольга Валерьевна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: свидетельство о гос. регистр. права 55-55-01/031/2014-857 от 28.02.2014.
Общая площадь помещения 78 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1000/0.

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	за	—	—
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	за	—	—
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	за	—	—
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	за	—	—
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	за	—	—
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	за	—	—

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

11.04.2024г. _____ / Ли О.В. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)
№ контактного телефона 89620587084.

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 111
ФИО собственника помещения: Рудницкая Евгения Александровна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: свидетельство о госуд. регистрации права 55-АБ 396641 от 12.03.2014
Общая площадь помещения 61 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

11.04.2024г / Рудницкая Е.А. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89139665511

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 111
ФИО собственника помещения: Гусарская Наталья Ивановна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: свид-во о гос. регистрации права 55-АБ 396642 от 12.03.2014
Общая площадь помещения 61 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	✓		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	✓		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

11.04.2024г. (дата голосования) | Гусарская Н.И. (подпись) | Гусарская Н.И. (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89139665511.

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 112
ФИО собственника помещения: Дунаев Александр Борисович
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55 АБ 115523 от 19.02.2014

Общая площадь помещения 65 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**		✓	
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**		✓	
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Лк Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**		✓	
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.		✓	
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».		✓	
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.		✓	

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

17.04.20 _____ Дунаев А.Б.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89084035024.

116

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: квартира 116
ФИО собственника помещения: Бухарова Надежда Николаевна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: Бухаров Леонид Николаевич
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: договор дарения 55-АБ 238471 от 29.07.2014
Общая площадь помещения 64,8 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 100%

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	За		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	За		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	За		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	За		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	За		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	За		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

17.04.24 (дата голосования) _____ (подпись) Бухарова Надежда Николаевна (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8 913 620 44-07

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: Квартира 116,
ФИО собственника помещения: Бухаров Леонид Николаевич
Бухарова Надежда Николаевна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: договор дарения 55-АБ 2983471 от 29.07.2014
Общая площадь помещения 64,8 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 100%

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	За		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	За		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	За		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	За		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	За		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	За		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

17.04.24 _____ Бухаров Леонид Николаевич
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона +7 962 045 2207
045

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 117
ФИО собственника помещения: Севрюкова Елена Владимировна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ 115673 от 25.02.2014
Общая площадь помещения 76,4 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

09.05.24 _____, Севрюкова Е.В.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

118

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: кв. 118
ФИО собственника помещения: Пуголовкин Анатолий Павлович
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55:36:070105:16651-55/092/2020-2 17.09.2020 14:13:29
Общая площадь помещения 102,3 кв.м. Размер доли в праве собственности _____

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	за		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	за		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	за		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	за		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	за		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	за		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

18.04.2024 (дата голосования) _____ (подпись) Пуголовкин А. П. (Ф.И.О. собственника помещения)
№ контактного телефона 950-188-65-90

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 119
ФИО собственника помещения: Начинов Артём Петрович
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55:36:070105:1662-55/092/2020-2 от 30.09.2020

Общая площадь помещения 42,8 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.
Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

22.04.24 _____ / Начинов А. П. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: кв. 120
ФИО собственника помещения: Акулинин Максим Геннадьевич
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: Свид-во о гос. регистр. права 55-АБ 396980 от 19.03.2014 г.
Общая площадь помещения 64,8 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 100 %

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	✓		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	✓		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

12.04.2024 / М.Г. Акулинин /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: кв. 120

ФИО собственника помещения: Акулинина Анна Дмитриевна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О. представителя собственника помещения)

Св-во о гос регистр-ии права 55-АБ 396980
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: Св-во о гос регистр. права 55-АБ 396980 от 19.03.2014 г.

Общая площадь помещения 64.8 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 100 %

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	✓		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	✓		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

12.04.2024 _____ А.Д. Акулинина
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

125

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: кв 125
ФИО собственника помещения: Савко Вадим Григорьевич
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55:36:070105:1678-4 55.09.2019-4
Общая площадь помещения 76,4 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 14/29

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	за		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	за		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**		против	
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.		против	
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	за		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	за		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

16.09.20 _____ Савко В.Г.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89620806969

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: кв 125
ФИО собственника помещения: Савко Татьяна Николаевна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55 36 070 105 16478 .55 092 2019-6
Общая площадь помещения 76,1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1329

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	За		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	За		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**		против	
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.		против	
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	За		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	За		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

16.04.24 _____ Савко Т.Н.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8 962 080 6969

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: № 125
ФИО собственника помещения: Савко Милана Вадимовна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55 36 070105 16778Ц 55 092 2019-3
Общая площадь помещения 76,1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/29

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	За		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	За		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**		против	
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.		против	
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	За		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	За		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

16.01.24 (дата голосования) _____ (подпись) Савко М.В (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89620806969

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: кв 129

ФИО собственника помещения: Самко Дарья Вадимовна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: Самко Вадим Григорьевич
(ФИО представителя собственника помещения)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55:36:070105:5778-55:092:2019-3

Общая площадь помещения 64 **кв.м.** **Размер доли в праве собственности** 1/129

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	за		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	за		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**		против	
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.		против	
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	за		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	за		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

16.04.24 (дата голосования) _____ (подпись) Самко В.В (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8962 050 6969

126

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 126
ФИО собственника помещения: Костычева Любовь Валентиновна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
Выписка из ЕГРН 55:36:070105:1682-55/082/2023-4,
Общая площадь помещения 42,5 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

16.04.24г _____ Костычева Л.В.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8.908.113.72.01

128

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 128
ФИО собственника помещения: Иванов М.К.
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55 АО 178993 от 25.02.2014
Общая площадь помещения 64,8 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	✓		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	✓		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

14.04.24 / _____ / Иванов М.К /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8 913 978 02 38

129

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: кв. 129
ФИО собственника помещения: Пятилетова Е.С.
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55 АБ 297137

Общая площадь помещения 76 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 100%

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	✓		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	✓		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

17.04.2024г. (дата голосования) _____ (подпись) Пятилетова Е.С. (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89507979552

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 132
ФИО собственника помещения: Деркина Любовь Викторовна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55:36:070105:1652-55/041/2020-5 от 19.10.2020

Общая площадь помещения 64,8 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	✓		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	✓		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

15.04.24 _____ Деркина Л. В.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 133
ФИО собственника помещения: Строкина Анастасия Викторовна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55 55 01 059 2019 730 27.03.2014
Общая площадь помещения 76,4 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	за		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	за		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	за		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	за		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	за		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	за		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

26.04.2024 _____ Строкина А.В.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)
№ контактного телефона _____

136

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 136
ФИО собственника помещения: Бондарь Людмила Ивановна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55 АБ 396525 05.03.2014
Общая площадь помещения 64,8 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**		V	
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**		V	
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**		V	
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.		V	
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

15.04.2024 г. _____ / Бондарь Л.И. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

137

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 137
ФИО собственника помещения: Пятилетова Елена Сергеевна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ 297910
Общая площадь помещения 76,4 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 100%

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

12.04.24 (дата голосования) _____ (подпись) Пятилетова Е.С. (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8-913-635-18-77

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: кв 138
ФИО собственника помещения: Самойлова Екатерина Сергеевна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: Самойлова Е С
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55:36:070105:16751-55092/2023-2 от 27.01.2023

Общая площадь помещения 42,5 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** - **Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

16.04.24 / (подпись) / Самойлова Е С /
(дата голосования) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8-951-415-04-29

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 2 Поселковая 24 кв 139
ФИО собственника помещения: Мошева Галина Васильевна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55-55-10/010/2014-792

Общая площадь помещения 42,8 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	+		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	+		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	+		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	+		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	+		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	+		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

29.04.24 Мош Мошева Т. В
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8-908-793-98 35

141

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 141

ФИО собственника помещения: Сычилов Игорь Аркадьевич
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
договор купли-продажи 55:36:070105:16787-55/092/2020-6

Общая площадь помещения 76,4 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	за		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	за		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110**	за		
	- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.			
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	за		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	за		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	за		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

21.04.2024 _____ Сычилов И.А.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89507876016

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование

Номер жилого/нежилого помещения: 144

ФИО собственника помещения: Гойко Николай Францевич
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-55-01/№ 019/2014-794 от 17.02.2014

Общая площадь помещения 64,8 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	✓		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	✓		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

09.05.24 _____ / Гойко Н.Ф. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 148
ФИО собственника помещения: Хрычева Наталья Юрьевна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55 185987 30.05.2016.
Общая площадь помещения 64,8 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать Совет **МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

29.04.24 _____ Хрычева Н.Ю.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 151

ФИО собственника помещения: Олейниченко Татьяна Александровна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: общая совместная собственность 55:36:070105:16726-55/092/2022-4 27.06.2022 15:47:20

Общая площадь помещения 33,3 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

14.04.24 _____ / Олейниченко Татьяна Александровна /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89503359779

153

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 153
ФИО собственника помещения: Гостяев Дмитрий Сергеевич
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55 АБ 110117 17.02.2014
Общая площадь помещения 36.7 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 100%

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	ЗА		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	ЗА		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	ЗА		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	ЗА		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	ЗА		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», . - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	ЗА		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

15.04.2024 / _____ / Гостяев Д.С /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89137415005

154

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 155

ФИО собственника помещения: Евроклиненко Татьяна Ивановна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: Договор от 30.01.2024 № 55 АА 3173324

Общая площадь помещения 40 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 8/16

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

12.04.24 / Евроклиненко / Евроклиненко Т.И. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8-913-621-08-63

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 155

ФИО собственника помещения: Евроклиненко Маргарита Александровна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: Евроклиненко Татьяна Ивановна
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: Договор от 30.08.2024 №55 АА 3173324

Общая площадь помещения 40 **кв.м.** **Размер доли в праве собственности** 1/16

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

12.04.24 / Евроклиненко М.А /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8-913-621-08-63

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 155
ФИО собственника помещения: Евдокименко Александр Николаевич
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: Договор от 30.01.2024 N 55 АА 3173324
Общая площадь помещения 40 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/116

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

12.04.2024 / _____ / Евдокименко А.Н. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8-950-787-95-99

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 158

ФИО собственника помещения: Груша Анна Владимировна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: св-во
о собст-ти 55-АБ 231579 от 13.02.2014

Общая площадь помещения 31,8 кв.м. **Размер доли в праве собственности** целая

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	За		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	За		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	За		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	За		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	За		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	За		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

15.04.2024г _____ Груша А.В.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89083122536

159

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 159
ФИО собственника помещения: Саботюк Анастасия Александровна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55 55 01 039 2014 882 от 04.03.2014
Общая площадь помещения 81,6 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	за		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	за		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	за		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	за		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	за		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	за		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

15.04.2024. / Саботюк А.А. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)
№ контактного телефона 8-913-975-34-92

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 160
ФИО собственника помещения: Кириллова Татьяна Владимировна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: Свидетельство о собственности 55-АБ № 161172 от 09.06.14 г.

Общая площадь помещения 40 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 100%

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	за		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	за		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	за		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	за		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	за		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	за		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.
Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

20.04.2024 (дата голосования) _____ (подпись) Кириллова ТВ (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8(913)661-38-64

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 162
ФИО собственника помещения: Гойда Ирина Николаевна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: св-во 55-АБ-178786 от 28.02.2014г

Общая площадь помещения 40,5 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 100%.

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	✓		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	✓		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

15.04.2024 (дата голосования) _____ (подпись) Гойда И.Н (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 8-913-612-09-48

Решение собственника помещения

по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 163

ФИО собственника помещения: Шмидт Элеонора Львовна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55 АБ 110881 21.02.2014

Общая площадь помещения 81,8 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариант «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищ кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для в собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовал голосовании или голосовали «Против».

02.05.24 _____ / Шмидт Э.Л.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 164
ФИО собственника помещения: Карпина Ирина Леонидовна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55 АБ 178974 24.02.14
Общая площадь помещения 89,6 кв.м. Размер доли в праве собственности 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	За		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	За		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	За		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	За		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	За		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	За		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариант «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.
Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищн кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для вс собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали голосовании или голосовали «Против».

01.05.14 _____ / Карпина И.Л /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)
№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 164
ФИО собственника помещения: Карпин Игорь Викторович
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55 АБ 178974 24.02.14

Общая площадь помещения 81,6 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	За		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	За		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	За		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	За		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	За		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	За		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариан «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищ кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для в собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовал голосовании или голосовали «Против».

01.05.24 _____ / Карпин И.В /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 165

ФИО собственника помещения: Апасева Нина Самидяновна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: Свид. о гос. рег. права 11.06.2014г 55 АБ 150730

Общая площадь помещения 40 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	За		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	За		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	За		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	За		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	За		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	За		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

16.04.2024 (дата голосования) _____ (подпись) Апасева Н С (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 169
ФИО собственника помещения: Кузнецова Наталья Владимировна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ 297074 от 26.02.14
Общая площадь помещения 81,6 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

6.05.24 _____ / Кузнецова Н.В /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 171
ФИО собственника помещения: Васильев Алексей Александрович
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55:36:070105:16812-55/021/2023-8 от 01.08.2023

Общая площадь помещения 33.1 кв.м. Размер доли в праве собственности _____

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.
Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

07.05.24 _____ / Васильев А. А. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 174
ФИО собственника помещения: Седельникова Татьяна Валерьевна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55-55-01/040/2014-308 от 05.03.2014

Общая площадь помещения 21,6 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

8.05.24 (дата голосования) _____ (подпись) Седельникова Т. В (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения

по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.

Номер жилого/нежилого помещения: 177

ФИО собственника помещения: Кардамина Ольга Васильевна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ 178276 от 27.02.2014

Общая площадь помещения 40,5 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

03.05.24 _____ / Кардамина О.В. /

(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 178
ФИО собственника помещения: Пуговкин Максим Анатольевич
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55 159282 14.11.15

Общая площадь помещения 81,8 **кв.м.** **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

03.05.24 _____ / Пуговкин М. А. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 179
ФИО собственника помещения: Устинова Мария Ивановна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55-55-01/009/2011-925 от 14.02.2011
Общая площадь помещения 31,6 **кв.м.** **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

23.04.2024 / _____ / Устинова М.И /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 181
ФИО собственника помещения: Горбов Михаил Иванович
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55:36:070105:16822-55092 2024-2 от 12.01.24
Общая площадь помещения 33,1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6**, выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	39		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	39		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	39		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	39		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	39		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	39		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

17.04.2024 _____ / Горбов М. И /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

183

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 183
ФИО собственника помещения: Савеко Ольга Владимировна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55 55 01 057 2014 605 18.03.2014

Общая площадь помещения 31.9 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**		против	
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**		против	
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**		против	
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.		против	
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	за		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	за		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

23.04.2024 _____ / Савеко О.В. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 183
ФИО собственника помещения: Савченко Евгений Александрович
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55 55 01 057 2014 685 от 18.03.2014

Общая площадь помещения 21,9 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1/2

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**		против	
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**		против	
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**		против	
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.		против	
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	За		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	За		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.
Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

23.04.24. _____ Савченко Е.А
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

185

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 185
ФИО собственника помещения: Батуев Дмитрий Сергеевич
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
ДКП 55 АА 1868953

Общая площадь помещения 40 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	✓		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	✓		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

14.04.24 / Батуев Д.С /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона 89237690213

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 188
ФИО собственника помещения: Щербаков Иван Викторович
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55:36:070105:16799-55/092/2021-1 от 19.01.21

Общая площадь помещения 81,6 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.
Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

19.04.24 _____ / Щербаков И.В /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 189
ФИО собственника помещения: Самойленко Екатерина Александровна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55 Д 219546 от 26.04.2016

Общая площадь помещения 81,6 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	✓		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	✓		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

18.04.24 _____ Самойленко Е.А.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 192
ФИО собственника помещения: Хоптьева Елена Викторовна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55 АБ 297136 03.03.2014

Общая площадь помещения 44,5 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6,** выбрать **секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

28.04.24 _____ / Хоптьева Е. В. /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 193
ФИО собственника помещения: Тарасова Галина Николаевна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ 110669 от 24.02.2014

Общая площадь помещения 31,8 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

12.04.24 _____ / Тарасова /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 119Н
ФИО собственника помещения: Ковалевский Дмитрий Владимирович
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: _____
55-АБ 115082 от 19.02.2014

Общая площадь помещения 81,6 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать **председателем общего собрания** собственников помещений МКД **Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания** собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.**	V		
2	Утвердить **состав счетной комиссии** для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	V		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

2014.04 _____ Ковалевский Д.В.
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения

по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование

Номер жилого/нежилого помещения: 195

ФИО собственника помещения: Шарипина Татьяна Александровна
(Ф.И.О полностью)

Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)

_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-АБ №231829 от 21.02.2014

Общая площадь помещения 41 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	V		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	V		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	V		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	V		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	V		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	V		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

23.09.24 _____ / Шарипина Т.А. /

(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 196
ФИО собственника помещения: Щербакова Елена Викторовна
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
_____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение:
55:36:070105:16820-55/092/2023 от 24.04.2023
Общая площадь помещения 33,1 кв.м. **Размер доли в праве собственности** 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД **Юдакова Елена Владимировна** , собственника жилого помещения № 43.	✓		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: **1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43,** **2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.**	✓		
3	Избрать **Совет МКД № 24 в составе:** **- Пятилетова.Е.С собственник кв №6;** **- Савеко А.П. собственник кв № 36:** **-Юдакова Е. В собственник кв № 43;** **-Груша Анна Владимировна собственник кв № 158;** **-Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110** **- Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.**	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.
Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

13.04.24 _____ / Щербакова Е.В /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)
№ контактного телефона _____

Решение собственника помещения
по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Омск, ул. 2-я Поселковая, дом № 24.

Форма проведения собрания: заочное голосование.
Номер жилого/нежилого помещения: 198
ФИО собственника помещения: Савенков Юрий Александрович
(Ф.И.О полностью)
Представитель собственника: _____
(Ф.И.О представителя собственника помещения)
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: 55-55-01/034/2014-516 от 19.02.2014
Общая площадь помещения 31,8 кв.м. Размер доли в праве собственности 1

№ п.п.	Вопрос, поставленный на голосование	«за»	«против»	«воздержался»
1	Выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Пятилетова Елена Сергеевна, собственника жилого помещения № 6, выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Юдакова Елена Владимировна , собственника жилого помещения № 43.	✓		
2	Утвердить состав счетной комиссии для подсчета голосов собственников, принявших участие в голосовании: 1.Юдакова Елена Владимировна, собственника жилого помещения № 43, 2. Савеко Александр Петрович , собственника жилого помещения № 36.	✓		
3	Избрать Совет МКД № 24 в составе: - Пятилетова.Е.С собственник кв №6; - Савеко А.П. собственник кв № 36: -Юдакова Е. В собственник кв № 43; -Груша Анна Владимировна собственник кв № 158; -Ли Ольга Валерьевна собственник кв № 110 - Председателя Совета дома № 24 Пятилетова.Е.С собственник кв №6.	✓		
4	Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД № 24.	✓		
5	Принять решение об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД, приложений к нему и бюллетеней голосования: - оригиналы документов направляются в Государственную жилищную инспекцию Омской области, - копии документов хранятся в ООО «Управляющая компания «Партнер».	✓		
6	Уведомить собственников помещений МКД о принятых на общем собрании решениях путем: - размещения соответствующих информационных материалов на досках объявлений в каждом подъезде МКД на 1-м этаже, - размещение соответствующих информационных материалов на официальном сайте управляющей компании «uk_partner@mail.ru», - размещение соответствующих информационных материалов на официальном портале ГИС ЖКХ.	✓		

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен (а) за 10 дней.

Примечание: По представленным на голосование вопросам следует голосовать только одним из трех вариантов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ». Бланк решения должен обязательно содержать сведения о собственнике и документах, подтверждающих право собственности на жилое/нежилое помещение.
Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном Жилищном кодексом РФ порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании или голосовали «Против».

20.04.24 _____ / Савенков М. А /
(дата голосования) (подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)
№ контактного телефона _____